

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Основная общеобразовательная школа а. Абазакт
имени Калмыкова Ю.Х.»

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код
01.10

Номер документа	Дата
06-од	03.02.2025г.

	Дата
с	
по	

Приказ

О сроках, местах и порядке регистрации на участие в итоговом собеседовании по русскому языку для обучающихся 9 класса МБОУ «ООШ а. Абазакт имени Калмыкова Ю.Х.» в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Министерства образования и науки КЧР от 02.11.2024г. №733 «Об определении сроков и мест регистрации для участия в проведении итогового собеседования по русскому языку в Карачаево-Черкесской Республике в 2024-2025 учебном году», приказа управления образования администрации Хабезского муниципального района от 06.11.2024г. №72 «О сроках, местах и порядке регистрации для участия в итоговом собеседовании по русскому языку для обучающихся 9 классов на территории Хабезского муниципального района в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести во вторую среду февраля (**12 февраля 2025** года) устное собеседование по русскому языку для обучающихся 9 класса, осваивающих образовательные программы основного общего образования в МБОУ «ООШ а. Абазакт имени Калмыкова Ю.Х.» в 2024/2025 учебном году.
2. Форма проведения итогового собеседования офлайн.
3. Ответственность за подготовку и проведение итогового собеседования возложить на заместителя директора по УВР Чукова Р.Ю.
4. Учителям, участвующим в проведении устного собеседования изучить регламент и инструкции по проведению собеседования.
5. Для проведения итогового устного собеседования назначить ответственных в составе:
 - эксперт – Чуков Р.Ю., учитель русского языка и литературы, оценивает качество речи учащихся;
 - экзаменатор-собеседник – Хаджимова С.Н., учитель музыки;
 - технический специалист – Кемова А.М.;
 - организатор вне аудитории Дагова А.Х. обеспечивает передвижение учащихся, обеспечивает тишину и порядок вне аудитории.
6. По завершении проведения итогового собеседования осуществить передачу пакета документов в управление образования на участников итогового собеседования:

- список участников ИС;
 - ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории;
 - протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования;
 - передачу данных аудиофайлов с записями ответов участников итогового собеседования.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы _____

Лехова З.М.

Ознакомлен: _____

Чуков Р.Ю. 03.02.25^г

Хаджимова С.Н. 03.02.25^г

Дагова А.Х.

Кемова А.М. 03.02.25^г

